

PRIJAVNI OBRAZEC ZA LETO 2026

V razpisni dokumentaciji je potrebno **obvezno izpolniti** vse navedene točke, v kolikor pa menite, da posamezne točke zaradi specifičnosti programa ali projekta ni možno ali smiselno izpolniti, morate to posebej označiti - **prečrtati prostor**, namenjen izpolnjevanju. **Izpolnjujte kratko in jedrnat!**

A. OSNOVNI PODATKI O PRIJAVITELJU	
Polni naziv prijavitelja:	
organizacijska oblika (ustrezno obkrožite):	<ul style="list-style-type: none"> - društvo - zavod - ustanova - zveza - drugo: _____
uradni naslov (sedež):	
naslov (sedež) morebitne podružnice v Občini Ivančna Gorica:	
število vseh članov:	
število članov iz Občine Ivančna Gorica:	
Davčna številka:	
Matična številka:	
Številka TRR računa:	
Naziv banke:	
Ime in priimek odgovorne osebe prijavitelja:	
Naslov, kamor naj naslavljamo pošto:	
Telefonska številka, GSM:	
e – mail:	

Obvezne priloge:

- seznam članov društva (za društva, ki imajo sedež v Občini Ivančna Gorica; za društva, ki pa nimajo sedeža v Občini Ivančna Gorica navedite skupno število članov in priložite seznam članov društva, ki so občani Občine Ivančna Gorica,
- izpolnjen, podpisan in parafiran vzorec pogodbe,
- izpolnjena in podpisana Izjava.

Za tiste, ki se prijavljajo prvič pa še:

- fotokopija odločbe o registraciji,
- fotokopija statuta ali drugega ustanovitvenega akta iz katerega je razvidna dejavnost na področju mladinskih dejavnosti.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe
prijavitelja:

SEZNAM ČLANOV DRUŠTVA:*Po potrebi dopolnite tabelo.*

Zap. št.	Ime in priimek	Letnica rojstva	Občan-ka Občine Iv. Gorica (DA / NE)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			

Kraj in datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe
prijavitelja:

1.3. Potrebe, ki so privedle do oblikovanja programa ali projekta.

1.4. Ciljna skupina uporabnikov, ki jim je program ali projekt namenjen:

1.5. Predvideno število udeležencev mladinskih programov ali projektov iz Občine Ivančna Gorica _____.

1.6. Lastnosti članstva (delež moških in žensk, delež članstva po starosti; delež članstva z bivališčem v Občini Ivančna Gorica).

1.7. **Aktivni člani oz. nosilci mladinskih programov ali projektov**, ki sodelujejo pri načrtovanju in izvajanju programa ali projekta (udeleženci programa ali projekta se ne štejejo, ampak zgolj nosilci oz. izvajalci teh vsebin).

Po potrebi dopolnite tabelo.

Zap. št.	Ime in priimek aktivnega člana oz. nosilca	Starost
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		

1.8. Koliko **let** že delujete na področju izvajanja programov ali projektov za mlade: _____ let.

1.9. Koliko **let** že izvajate program ali projekt, ki ga prijavljate: _____ let.

1.10. Navedite, če program ali projekt vsebuje napredne, nove metode dela, ter drugačne pristope in če da, potem to čim bolj nazorno opišite.

1.11. Navedite število ur izvajanja programa ali projekta (brez upoštevanja priprav) in svojo oceno obrazložite.

2. FINANČNA KONSTRUKCIJA PROGRAMA ali PROJEKTA**2.1 PRIHODKI**

PREDVIDENI SOFINANCERJI PROGRAMA ali PROJEKTA	V EUR
- članarine in ostala lastna sredstva	
- sponzorji, donatorji	
- ministrstva	
- Občina Ivančna Gorica	
- druge občine	
- drugo:	
- drugo:	
SKUPAJ PRIHODKI	

2.2. ODHODKI

PREDVIDENI ODHODKI	V EUR
- stroški dela redno zaposlenih	
- stroški dela izven redne zaposlitve	
- materialni stroški povezani s prostorom (najemnina, kurjava, elektrika,...)	
- materialni stroški povezani z izvajanjem programa ali projekta (prevozi, priznanja, nagrade,...)	
- administrativni materialni stroški (pisarniški material, PTT storitve,...)	
- drugo:	
- drugo:	
- drugo:	
SKUPAJ ODHODKI	

Prihodki in odhodki se morajo številčno ujemati.

Kraj in datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe prijavitelja:

C. IZJAVA

Izjavljamo:

- da so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) točni, popolni in verodostojni ter da se v skladu z razpisnimi pogoji strinjamo s preverjanjem namenske porabe odobrenih proračunskih sredstev;
- da ima društvo/organizacija zagotovljene materialne, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničevanje prijavljenih programov ali projektov;
- da za kritje stroškov ali del stroškov prijavljenega programa/projekta nismo pridobili sredstev oz. nismo v postopku pridobivanja sredstev iz drugih virov;
- se strinjamo, da lahko Občina pridobi vse podatke in dokazila, ki vplivajo na odločitev o vlogi in jih v uradni evidenci vodijo upravni organi in drugi državni organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil;
- da, v skladu z razpisnimi pogoji, soglašamo s preverjanjem namenske porabe odobrenih proračunskih sredstev s strani Občine;
- da smo seznanjeni s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi in z obvezo, da moramo vsa pridobljena sredstva, ki jih pridobimo nezakonito in/ali porabimo nenamensko, ali da odstopimo od pogodbe, vrniti skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi;
- da bomo v primeru pridobitve sredstev na podlagi te vloge pri oglaševanju, izvedbi prireditev in pri poročanju o izvedenih programih ali projektih uporabili logotip občine in transparent, ki je namenjen temu, oziroma na drug ustrezen način obvestili javnost o pridobljenih sredstvih;
- da sprejemamo vse pogoje, navedene v Javnem razpisu ter v pripadajoči razpisni dokumentaciji;
- da za navedene izjave, izpolnjene obrazce in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjamo;
- da imamo urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo skladno z zakonom, ki ureja društva oziroma drugim zakonom, ki ureja pravni status vlagatelja;
- se strinjamo z javno objavo podatkov o izbranih programih ali projektih ter odobrenih in izplačanih sredstvih;
- da smo seznanjeni z informacijo o obdelavi osebnih podatkov*.

Kraj in datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe prijavitelja:

*Upravljalca osebnih podatkov je Občina Ivančna Gorica. Občina bo posredovane osebne podatke uporabila za namen izvedbe postopka javnega razpisa na podlagi Zakona o lokalni samoupravi, Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije in Pravilnika za sofinanciranje mladinskih programov in projektov v Občini Ivančna Gorica. Občina bo hranila osebne podatke skladno s klasifikacijskim načrtom občine. Občina bo hranila in varovala osebne podatke na primeren način, tako da ne bo prišlo do morebitnih neupravičenih razkritij podatkov nepooblaščenim osebam. Občina bo omogočila obdelavo oziroma posredovanje osebnih podatkov izključno naslednjim pooblaščenim uporabnikom (pooblaščenim zaposlenim občine, pooblaščenim osebam, ki obdelujejo osebne podatke pri pogodbenem obdelovalcu občine, osebam, ki izkažejo pooblastilo za dostop do osebnih podatkov v okviru zakona oziroma podzakonskih predpisov). Občina ne uporablja avtomatiziranega sprejemanja odločitev, vključno z oblikovanjem profilov. Osebnih podatkov se ne prenašajo v tretje države ali mednarodne organizacije. Seznanjen/a sem, da imam glede osebnih podatkov, ki se nanašajo name, pravico seznanitve, dopolnitve, popravka, omejitve obdelave, izbrisa in prenosljivosti (vključno s pravico do pritožbe pri Informacijskem pooblaščenцу in sodnim varstvom pravic - pritožbo lahko podate Informacijskemu pooblaščenцу (naslov: Dunajska 22, 1000 Ljubljana, e-naslov: gp.ip@ip-rs.si) telefon: 012309730, spletna stran: www.ip-rs.si). Podrobnejše informacije o tem, kako občina ravna z osebnimi podatki, so na voljo na preko kontaktnih podatkov pooblaščenice osebe za varstvo osebnih podatkov: e-pošta: dpo@virtuo.si.

Vpišite manjkajoče podatke o prijavitelju in podpišite in žigosajte vzorec pogodbe.

D. VZOREC POGODBE

OBČINA IVANČNA GORICA, Sokolska ulica 8, 1295 Ivančna Gorica, davčna številka: SI44105487, matična številka: 5886244, ki jo zastopa župan Dušan Strnad (v nadaljevanju: Občina)

in

naziv prijavitelja _____;
 naslov _____;
 davčna številka: _____, matična številka: _____, ki ga zastopa
 predsednik/ca _____ (v nadaljevanju: izvajalec)

P O G O D B O

o sofinanciranju mladinskih programov in projektov v letu 2026

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je Občina objavila Javni razpis o sofinanciranju mladinskih programov in projektov v Občini Ivančna Gorica za leto 2026, št. 430-0004/2026-3, z dne _____, objavljen v Občinskem glasilu Klasje (št. __, 2026) in na spletni strani Občine Ivančna Gorica (___. __. 2026),
- da se sredstva dodeljujejo na podlagi Pravilnika o sofinanciranju mladinskih programov in projektov v Občini Ivančna Gorica (Uradno glasilo e-občina, št. 8/25 in 43/25),
- da je izvajalec podal vlogo na javni razpis,
- da je občinska uprava na podlagi predloga Komisije za izvedbo javnega razpisa o sofinanciranju mladinskih programov in projektov, št. 430-0004/2026-____ z dne ___. __. 2026, s katero so bila izvajalcu odobrena sredstva v višini _____ EUR,
- da ima Občina v proračunu za leto 2026 zagotovljena sredstva za sofinanciranje v okviru proračunske postavke 18045 – Sofinanc. dejavn.društev, ki delajo z mladimi, konto 412000 – Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam

Predmet te pogodbe je sofinanciranje naslednje vsebine:

- program: _____ ali
- projekt: _____.

2. člen

Program ali projekt izvajalca je skladno s Pravilnikom o sofinanciranju mladinskih programov in projektov v Občini Ivančna Gorica (Uradno glasilo e-občina, št. 8/25 in 43/25), ovrednoten s ____ **točkami**.

Glede na razpoložljiva sredstva v proračunu Občine Ivančna Gorica za leto 2026 znaša vrednost točke za programe/projekte _____ EUR.

3. člen

Občina bo za izvedbo programa ali projekta, ki je predmet te pogodbe, na podlagi števila točk in vrednosti točke iz prejšnjega člena izvajalcu nakazala finančna sredstva v višini _____ EUR, in sicer za:

- **program:** _____ **ali**
- **projekt:** _____.

Občina bo sredstva iz prejšnjega odstavka tega člena nakazala na transakcijski račun izvajalca št.: št.: _____ v enem delu, ko bo izvajalec Občini vrnil podpisano in žigosano pogodbo ter v skladu z veljavnim Zakonom o izvrševanju proračunov Republike Slovenije.

Sredstva dodeljena po tej pogodbi morajo biti porabljena v letu 2026.

4. člen

Sredstva iz prejšnjega člena te pogodbe so strogo namenska in se lahko uporabijo samo za namene, določene s to pogodbo. Občina se zavezuje, da bo sredstva, ki so predmet te pogodbe v roku 30 dni po podpisu pogodbe nakazala na izvajalčev račun iz proračunske postavke 18045 – Sofinanc dejavn.društev, ki delajo z mladimi, konto 412000 – Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam.

5. člen

Izvajalec se s to pogodbo zavezuje tudi, da bo, skladno s Pravilnikom o sofinanciranju mladinskih programov in projektov v Občini Ivančna Gorica in javnim razpisom, Občini najkasneje do konca februarja 2027 predložil podrobno vsebinsko poročilo o izvedenem programu ali projektu, ki mora vsebovati dokazila o namenski porabi dodeljenih sredstev, pridobljenih na javnem razpisu in so predmet te pogodbe ter zaključno finančno poročilo za leto 2026.

Za dokazovanje namenske porabe odobrenih sredstev mora izvajalec poročilu o celotnem izvajanju programa ali projekta predložiti kopije računov za stroške, nastale z izvedbo programa ali projekta.

6. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo program ali projekt, ki je predmet te pogodbe, izvajal v skladu s strokovno doktrino in v smislu namenske ter racionalne porabe proračunskih sredstev ter da bo prejeta sredstva po tej pogodbi koristil izključno za realizacijo tega programa ali projekta. Naročnik ali njen pooblaščen organ ima pravico do nadzora nad izvajanjem te pogodbe (npr. potekom programa ali projekta) in nad namensko porabo dodeljenih sredstev iz proračuna Občine kadarkoli z vpogledom v dokumentacijo ter obračun stroškov izvajalca v zvezi z izvedbo programa ali projekta, ki je predmet te pogodbe, izvajalec pa mu je to dolžan omogočiti.

Izvajalec je dolžan program ali projekt izvajati skladno z zakonodajo in le za namene, opredeljene v pogodbi. Če se ugotovi nenamenska poraba sredstev s strani izvajalca programa ali projekta, se sofinanciranje takoj ustavi, oz. mora izvajalec že prejeta sredstva vrniti v občinski proračun skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Če izvajalec sredstev ne vrne v določenem roku, se izvede postopek izterjave.

Nadzor nad izvedbo mladinskih programov ali projektov, ki so predmet sofinanciranja in nadzor namenskosti porabe sredstev po sklenjeni pogodbi, izvaja občinska uprava.

Če izvajalec sredstev ne porabi namensko, občina lahko prekine pogodbo in zahteva vrnitev nenamensko porabljenih sredstev. Če se ugotovi, da izvajalec programov ali projektov ne izpolnjuje oziroma ni izpolnil pogodbenih določil ali je za katerokoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke, se sofinanciranje takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec programov ali projektov vrniti v občinski proračun skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, od dne prejetega poziva. Če prejemnik sredstev ne vrne v določenem roku, se izvede postopek izterjave.

Če izvajalec ni oddal poročila ali če je bila na podlagi nadzora ugotovljena nenamenska poraba sredstev, ne more kandidirati na naslednjem javnem razpisu občine.

V primeru dvoma lahko skrbnik pogodbe zahteva dodatna pojasnila oziroma dokazila, ki so povezana s predmetom pogodbe.

7. člen

Izvajalec je dolžan, da pri izvedbi programov ali projektov, ki so sofinancirani iz sredstev občinskega proračuna, zagotovi vidnost logotipa Občine Ivančna Gorica in sicer z objavo na promocijskih materialih (npr. vabilo, bilten, program...) ali postavitvijo transparenta na vidnem mestu. Znak občine v elektronski obliki lahko upravičenec dobi na spletni strani Občine Ivančna Gorica na naslovu www.ivancna-gorica.si, transparent pa upravičenec lahko prevzame na sedežu Občine, Sokolska ulica 8, Ivančna Gorica in ga vrne v najkrajšem možnem času po izvedbi programa ali projekta.

8. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbenice stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudbi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je nična.

9. člen

V skladu s prvim odstavkom 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22-ZDeb, 16/23 – ZZPri) organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali
- je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Prepoved iz prvega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije velja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom kot fizično osebo.

Na podlagi 36. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije funkcionar v roku dveh let po prenehanju funkcije v razmerju do organa, pri katerem je opravljal svojo funkcijo, ne sme nastopiti kot predstavnik poslovnega subjekta, ki s tem organom ima ali vzpostavlja poslovne stike.

Organ, v katerem je funkcionar opravljal funkcijo, v roku enega leta po prenehanju funkcije ne sme poslovati s subjektom, v katerem je bivši funkcionar neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu.

10. člen

Skrbnik pogodbe na strani Občine je Špela Rogelj, s strani izvajalca pa je za izvedbo pogodbenih obveznosti zadolžen/a _____.

11. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da se bosta obojestransko obveščali o vseh dejstvih, ki utegnejo vplivati na vsebinsko in/oziroma terminsko izvedbo programa/projekta. Prav tako sta soglasni, da bosta spremembe

pogodbe, ki jih bodo pogojevale objektivne okoliščine (dodatni sklepi, rebalans proračuna, ipd.) sprejemali v pisni obliki kot anekse k tej pogodbi.

12. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bosta morebitne spore reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa je za reševanje njunih sporov pristojno stvarno in krajevno pristojno sodišče.

13. člen

Ta pogodba je sestavljena v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme Občina dva (2) izvoda, izvajalec pa enega (1), in prične veljati, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Datum podpisa: _____

Številka: 430-0004/2026-____

IZVAJALEC:

Predsednik-ca:

OBČINA IVANČNA GORICA
župan
Dušan Strnad

Polni naslov pošiljatelja:

**»NE ODPIRAJ – VLOGA«
JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE MLADINSKIH PROGRAMOV
IN PROJEKTOV V OBČINI IVANČNA GORICA ZA LETO 2026**

Občina Ivančna Gorica
Sokolska ulica 8
1295 Ivančna Gorica